

Erläuterungen für Vertragsannahme, Anwesenheitspflege/Klassenbuch, Kurstag verschieben oder stornieren und Honorarabrechnung, Lehrkräfte-Portrait

1) Über folgenden Zugang gelangen Sie in Ihr Lehrkräfte-Tool auf unserer Homepage:

<https://www.vhs-neuss.de/fuer-lehrkraefte/lehrkraefte-login>

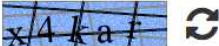
Bei der ersten Benutzung bitte den im Vertragsanschreiben genannten Benutzernamen verwenden.

Lehrkraft-Login

Benutzername *

Passwort *

Bitte schreiben Sie die Zeichenfolge in das darunter liegende Eingabefeld:



[JETZT EINLOGGEN](#)


[PASSWORT VERGESSEN?](#)

Bitte beim ersten Mal auf „Passwort vergessen“ klicken.

☰ Fordern Sie eine Passwortänderung an

Benutzername/Login

Bitte schreiben Sie die Zeichenfolge in das darunter liegende Eingabefeld:



[✓ E-Mail für Passwortänderung senden](#)

✉ Link in neuer E-Mail anklicken um Passwort zu ändern

🔑 Passwort ändern und anschließend einloggen

Um da
zu änc
auf "E-
Sie erf
Stund
Hinwe
aktuell

Hier den Benutzernamen eintragen und die jeweils genannte Zeichenfolgen eintragen. Dann die Button „E-Mail für Passwortänderung senden“ betätigen. Sobald die Mail eingegangen ist, können Sie nunmehr über den Link (<https://www.vhs-neuss.de/fuer-lehrkraefte/lehrkraefte-login>) Ihren Benutzernamen und Ihr Passwort eingeben und auf „jetzt Einloggen“ klicken.

Lehrkraft-Login

Benutzername *

Passwort *

Bitte schreiben Sie die Zeichenfolge in das darunter liegende Eingabefeld:

Nunmehr sind Sie in Ihrem Lehrkräfte-Tool und können Ihre Kurse einsehen.

[meine Kurse](#) [Termine](#) [Zu unserer Homepage](#) [mein Account](#)

Meine Kurse im Zeitraum von 14.02.2022 bis 31.01.2030

Bitte gehen Sie auf „meine Kurse“ (oben links blau hinterlegt. Sie können danach auch Ihre Kurse über den Button „Filter“ begrenzen (z. B. nach Semestern).

Kursfilter

Stichwort(e)

Kurstitel

Semester

Kategorie

Sonderkategorie

Kursnummer von bis

Kursbeginn von bis

Kursende von bis

Außenstelle

Kursort

Fachbereich

Wochentag(e) ☒ Mo ☒ Di ☒ Mi ☒ Do ☒ Fr ☒ Sa ☒ So

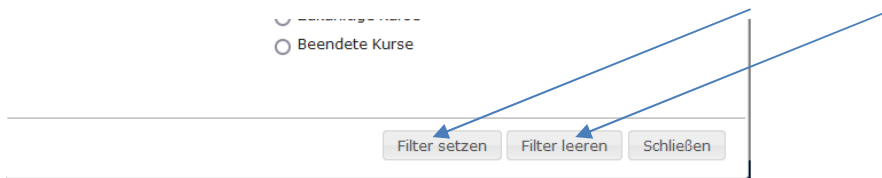
Dozent

Abgeschlossene Kurse

Kursstatus

Aktiv Lehrend ☐

Andere Suchkriterien ☒ Keine Einschränkung ☐ Zukünftige Kurse



Hier dann auf „Filter“ setzen gehen. Dies können Sie im Anschluss auch wieder zurücknehmen (z. B. mit Filter leeren).

In Ihrem Vertragsanschreiben finden Sie im Betreff Ihre Kursnummer/Titel für den der Vertrag zur Freigabe vorliegt.

Um den Vertrag zu akzeptieren oder zu reklamieren müssen Sie im Tool den gewünschten Kurs/Veranstaltung öffnen. Bitte klicken Sie mit der linken Maustaste auf den Kurs (Kursnummer/Kurstitel sind blau hinterlegt) und öffnen diesen.

Vertrag annehmen oder reklamieren:

☐ **Y230003B - Sprachberatung, Sprachtests (2/23)**

Zeitraum Mi., 21.06.23, 14:00 Uhr bis Di., 23.01.24, 16:00 Uhr

Ort RomaNEum, Raum 3.03 (Büro Frau Reinhard)

Anmeldungen 24

Danach öffnet sich diese Ansicht:

Kurs Y230003B - Sprachberatung, Sprachtests (2/23)

Teilnehmer Anwesenheiten Klassenbuch Feedback Termine Kurszettel Zurück zur Übersicht

Kursdetails Inhalt Termine Teilnehmer **Honorar** Downloads Fotos Material

Kursnummer	Y230003B	Semester	23_2
Titel	Sprachberatung dienstags, Sprachtests (2/23)	Kursort	RomaNEum, Raum 3.03 (Büro Frau Reinhard)
Datum von	Mi., 21.06.2023	bis	Di., 23.01.2024
Beginn	14:00	Ende	16:00
Dauer	48	UE	121,33
Anmeldungen	24	auf Warteliste	
max. TN-Zahl	50	min. TN-Zahl	1
Material bzw. mitzubringen			

Voriger Kurs Nächster Kurs

Bitte hier auf den Reiter „Honorar“ gehen.

192-4801 - Französisch für TeilnehmerInnen mit Vorkenntnissen

Teilnehmer
TN-Bestätigung
Anwesenheiten
Klassenbuch
Feedback
Termine
Kurszettel
Zurück zur Übersicht

Feedbackbogen
Feedbackauswertung zum Kurs

Kursdetails
Inhalt
Termine
Teilnehmer
Honorar
Downloads
Fotos
Material
Dokumente

	Vereinbartes Honorar	Anzahl	Betrag/km	km-Satz	Faktor	bezahlt	noch offen
Honorar:	594,00 €	27	22			0,00 €	594,00 €
Fahrtkosten:	8,40 €	7	3	0,20	2	0,00 €	8,40 €
Summe:	602,40 €					0,00 €	602,40 €

Es sind noch keine Journaleinträge für Honorarzahlen vorhanden.

Vertrag drucken
Vertrag Akzeptieren
Vertrag Ablehnen

Voriger Kurs
Nächster Kurs

Hier können Sie den Vertrag drucken, akzeptieren oder auch ablehnen. Dies müssen Sie jede einzelne Veranstaltung/Kurs durchführen. Sobald der Vertrag von Ihnen akzeptiert wurde, erhält die Verwaltung der VHS Neuss eine Nachricht und der Kurs wird Online gesetzt. Danach kann der Kurs bei uns auf der Homepage bereits von Teilnehmenden gebucht werden.

Wenn Sie den Vertrag akzeptiert haben erscheint diese Ansicht:

192-4801 - Französisch für TeilnehmerInnen mit Vorkenntnissen

Teilnehmer
TN-Bestätigung
Anwesenheiten
Klassenbuch
Feedback
Termine
Kurszettel
Zurück zur Übersicht

Feedbackbogen
Feedbackauswertung zum Kurs

Kursdetails
Inhalt
Termine
Teilnehmer
Honorar
Downloads
Fotos
Material
Dokumente

Der Vertrag wurde erfolgreich akzeptiert.

	Vereinbartes Honorar	Anzahl	Betrag/km	km-Satz	Faktor	bezahlt	noch offen
Honorar:	594,00 €	27	22			0,00 €	594,00 €
Fahrtkosten:	8,40 €	7	3	0,20	2	0,00 €	8,40 €
Summe:	602,40 €					0,00 €	602,40 €

Es sind noch keine Journaleinträge für Honorarzahlen vorhanden.

Der Vertrag wurde bereits akzeptiert.

Vertrag drucken

Weiterhin können Sie in der Kursansicht weitere Details und Angaben einsehen (z. B. Kursdetails, Inhalt, Termine, Teilnehmer, Downloads, Fotos, Material und Dokumente).

Wenn der Kurs durch die VHS-Verwaltung zugesagt wurde, erhalten Sie eine dementsprechende Nachricht von uns.

Klassenbuch/Anwesenheiten:

Sobald der erste Kurstag benommen hat, können Sie das Klassenbuch tagesgenau einpflegen. Hier müssen Sie den Kurs (wie oben beschrieben) öffnen. Bitte dann auf den oberen Button Klassenbuch gehen.

192-4801 - Französisch für TeilnehmerInnen mit Vorkenntnissen

[Teilnehmer](#)
[TN-Bestätigung](#)
[Anwesenheiten](#)
[Klassenbuch](#)
[Feedback](#)
[Termine](#)
[Kurszettel](#)
[Zurück zur Übersicht](#)

[Feedbackbogen](#)
[Feedbackauswertung zum Kurs](#)

Der Vertrag wurde erfolgreich akzeptiert.

[Kursdetails](#)
[Inhalt](#)
[Termine](#)
[Teilnehmer](#)
[Honorar](#)
[Downloads](#)
[Fotos](#)
[Material](#)
[Dokumente](#)

	Vereinbartes Honorar	Anzahl	Betrag/km	km-Satz	Faktor	bezahlt	noch offen
Honorar:	594,00 €	27	22			0,00 €	594,00 €
Fahrtkosten:	8,40 €	7	3	0,20	2	0,00 €	8,40 €
Summe:	602,40 €					0,00 €	602,40 €

Es sind noch keine Journaleinträge für Honorarzahungen vorhanden.

Der Vertrag wurde bereits akzeptiert.

[Vertrag drucken](#)

Es öffnet sich dieses Fenster:

[Alle auf anwesend setzen](#)
[alle Teilanwesenheiten anzeigen](#)
[Zum Lehrinhalt](#)
[Verhaltenseinträge](#)

[Anwesenheiten](#)

[←](#)
[→](#)

[Kurs abschließen](#)

[✓ Speichern](#)
[✗ Abbrechen](#)

TeilnehmerIn mit Status

26.10.2023

Bemerkung

	26.10.2023	Bemerkung
A	<div>Anwesenheit auswählen</div>	<div></div>
A	<div>Anwesenheit auswählen</div>	<div></div>

Arbeitsbericht:

Bemerkung/Lehrinhalt:

Verhaltenseinträge

Es sind keine Verhaltenseinträge vorhanden

Hinzufügen

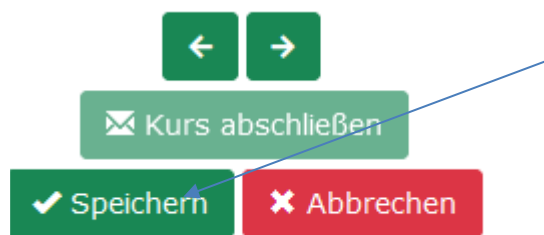
Unterrichtsmittel

Es sind keine Unterrichtsmittel vorhanden

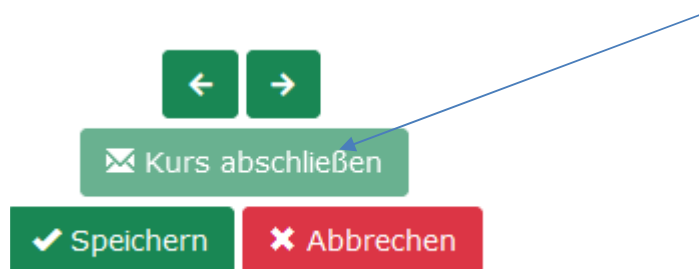
Hinzufügen

Hier kann dann die Anwesenheit pro TN eingetragen werden. Auch Arbeitsberichte, Bemerkungen/Lehrinhalt etc. kann hier erfasst werden.

Nach Eintragung bitte speichern:



Sollte es sich um den letzten Kurstag handeln, können Sie den Kurs abschließen.



Wenn Sie den Button „Kurs abschließen“ betätigen (dies geht nur, wenn alle Anwesen bis zum letzten Kurstag eingetragen wurden) und anschließend ein Honorar erhalten möchte, müssen Sie über den Reiter „Termin“ die Honorarabrechnung anstoßen (Erläuterungen dazu, siehe Online Honorarabrechnung auf den nachfolgenden Seiten).

Anwesenheiten nachträglich eintragen:

Sollten Sie einen Tag in der Vergangenheit einpflegen wollen, gehen Sie wie folgt vor: Öffnen Sie den Kurs und gehen auf den oberen Button „Anwesenheiten“.

192-4801 - Französisch für TeilnehmerInnen mit Vorkenntnissen

[Teilnehmer](#)
[TN-Bestätigung](#)
[Anwesenheiten](#)
[Klassenbuch](#)
[Feedback](#)
[Termine](#)
[Kurszettel](#)
[Zurück zur Übersicht](#)

[Feedbackbogen](#)
[Feedbackauswertung zum Kurs](#)

Der Vertrag wurde erfolgreich akzeptiert.

[Kursdetails](#)
[Inhalt](#)
[Termine](#)
[Teilnehmer](#)
[Honorar](#)
[Downloads](#)
[Fotos](#)
[Material](#)
[Dokumente](#)

	Vereinbartes Honorar	Anzahl	Betrag/km	km-Satz	Faktor	bezahlt	noch offen
Honorar:	594,00 €	27	22			0,00 €	594,00 €
Fahrtkosten:	8,40 €	7	3	0,20	2	0,00 €	8,40 €
Summe:	602,40 €					0,00 €	602,40 €

Es sind noch keine Journaleinträge für Honorarzahlen vorhanden.

Der Vertrag wurde bereits akzeptiert.

[Vertrag drucken](#)

Dieses Fenster öffnet sich dann:

Anwesenheiten für Kurs Y231410 - Online: Offener Sprachtreff B1 - Deutsch sprechen am Abend

TeilnehmerIn mit Status	Anw. Tage	Abw. Tage	Do., 10.08.2023 2,00	Do., 10.08.2023 0,00	Do., 17.08.2023 2,00	Do., 17.08.2023 0,00	Do., 24.08.2023 2,00	Do., 24.08.2023 0,00	Do., 31.08.2023 2,00	Do., 31.08.2023 0,00
P {b_tageDa {b_tageWeg										

[Speichern](#)
[Filter](#)
[Zurück](#)

Legende

- Anwesend (A)
- Entschuldigt (E)
- Unentschuldigt (U)

Hier können Sie dann die Anwesenheiten eintragen, in dem Sie auf das freie Feld unter dem Datum und neben dem Namen der/der TN mit der linken Maustaste klicken.

Es öffnet sich dieses Fenster:

Anwesenheiten bearbeiten

Anwesend Anwesend ▼

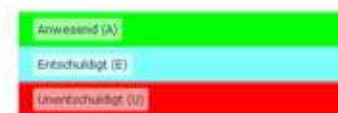
Bemerkung |

Datum von 10.08.2023

Datum bis 10.08.2023

Ok Abbrechen

Hier dann die Anwesenheit auswählen und mit OK bestätigen. Wenn Sie dies für alle TN durchgeführt haben, dann bitte die Maske speichern



Kurstag verschieben oder stornieren:

Bitte den Reiter Termine im Kurs anklicken, dann den Tag auswählen, der verschoben oder storniert werden soll.

	Datum	von	bis	Kursort	Dozent	Medien	Bemerkung	Status	Honorarrechnung
<input type="checkbox"/>	Do.	02.11.2023	08:30	12:45	Romaneum, N.N.	Reinhard Angelika		✓	
<input type="checkbox"/>	Mo.	06.11.2023	08:30	12:45	Romaneum, N.N.	Reinhard Angelika	Lektion 5	✓	
<input type="checkbox"/>	Di.	07.11.2023	08:30	12:45	Romaneum, N.N.	Reinhard Angelika		✓	
<input type="checkbox"/>	Mi.	08.11.2023	08:30	12:45	Romaneum, N.N.	Reinhard Angelika		✓	
<input type="checkbox"/>	Do.	09.11.2023	08:30	12:45	Romaneum, N.N.	Reinhard Angelika		✓	
<input checked="" type="checkbox"/>	Mo.	13.11.2023	08:30	12:45	Romaneum, N.N.	Reinhard Angelika		✓	
<input type="checkbox"/>	Di.	14.11.2023	08:30	12:45	Romaneum, N.N.	Reinhard Angelika		✓	
<input type="checkbox"/>	Mi.	15.11.2023	08:30	12:45	Romaneum, N.N.	Reinhard Angelika		✓	
<input type="checkbox"/>	Do.	16.11.2023	08:30	12:45	Romaneum, N.N.	Reinhard Angelika		✗	
<input type="checkbox"/>	Mo.	20.11.2023	08:30	12:45	Romaneum, N.N.	Reinhard Angelika		✗	
<input type="checkbox"/>	Di.	21.11.2023	08:30	12:45	Romaneum, N.N.	Reinhard Angelika		✗	
<input type="checkbox"/>	Mi.	22.11.2023	08:30	12:45	Romaneum, N.N.	Reinhard Angelika		✗	
<input type="checkbox"/>	Do.	23.11.2023	08:30	12:45	Romaneum, N.N.	Reinhard Angelika		✗	
<input type="checkbox"/>	Mo.	27.11.2023	08:30	12:45	Romaneum, N.N.	Reinhard Angelika		✗	
<input type="checkbox"/>	Di.	28.11.2023	08:30	12:45	Romaneum, N.N.	Reinhard Angelika		✗	
<input type="checkbox"/>	Mi.	29.11.2023	08:30	12:45	Romaneum, N.N.	Reinhard Angelika		✗	
<input type="checkbox"/>	Do.	30.11.2023	08:30	12:45	Romaneum, N.N.	Reinhard Angelika		✗	
<input type="checkbox"/>	Mo.	04.12.2023	08:30	12:45	Romaneum, N.N.	Reinhard Angelika		✗	
<input type="checkbox"/>	Di.	05.12.2023	08:30	12:45	Romaneum, N.N.	Reinhard Angelika	sldkjfdslkjsjfsdjf	✗	
<input type="checkbox"/>	Mi.	06.12.2023	08:30	12:45	Romaneum, N.N.	Reinhard Angelika	Lehrinhalt: xxxxx	✗	

☒ Alle markieren
 ☐ Markierungen entfernen

Nunmehr den Button „Terminabsage“ anklicken.

Es öffnet sich so ein Fenster:

Verlegung von Kurs Y230377M - Test Honorarabrechnung

Betreff

Ihre Nachricht

Pflichtfeld: Dieses Feld muss gefüllt werden
Bitte um eine Terminverlegung für Kurs Y230377M - Test Honorarabrechnung

Guten Tag,
ist es möglich, für den Kurs Y230377M - Test Honorarabrechnung die folgenden Termine zu verlegen bzw. zu stornieren?
- Montag 06.11.2023: 08:30 - 12:45
Mit freundlichen Grüßen

Lehrkraft|

Hier bitte im Text eintragen, ob verschoben oder storniert werden. Bei Verschiebung den Tag angeben. Danach den Button Absenden betätigen. Die VHS Verwaltung wird nunmehr über Ihren Wunsch informiert.

Online Honorarabrechnung:

Über den Reiter „Termine“ in Ihrem Kurs gelangen Sie zu den einzelnen Unterrichtstagen.

Abschlagszahlungen (Wichtig: Nur, wenn die Anwesenheitsliste für diesen Tag gepflegt wurde, kann ein Abschlag angestoßen werden.)

Kurs 231-4102 - Arabisch für Fortgeschrittene

Kursdetails Inhalt **Termine** Teilnehmer Honorar Downloads Fotos Material Dokumente E-Mails

	Datum	von	bis	Kursort	Medien	Bestuhlung	Bemerkung	Status Honorarrechnung
<input checked="" type="checkbox"/>	Sa. 24.06.2023	09:45	11:15	vhs-Haus; 1.Stock; Raum 11				✖
<input checked="" type="checkbox"/>	Mo. 26.06.2023	09:45	11:15	vhs-Haus; 1.Stock; Raum 11				✖
<input type="checkbox"/>	Mi. 28.06.2023	09:45	11:15	vhs-Haus; 1.Stock; Raum 11				⚠ zum Klassenbuch
<input type="checkbox"/>	Mo. 03.07.2023	09:45	11:15	vhs-Haus; 1.Stock; Raum 11				⚠ zum Klassenbuch
<input type="checkbox"/>	Mi. 05.07.2023	09:45	11:15	vhs-Haus; 1.Stock; Raum 11				⚠ zum Klassenbuch
<input type="checkbox"/>	Mo. 10.07.2023	09:45	11:15	vhs-Haus; 1.Stock; Raum 11				⚠ zum Klassenbuch
<input type="checkbox"/>	Mi. 12.07.2023	09:45	11:15	vhs-Haus; 1.Stock; Raum 11				⚠ zum Klassenbuch
<input type="checkbox"/>	Mo. 17.07.2023	09:45	11:15	vhs-Haus; 1.Stock; Raum 11				⚠ zum Klassenbuch
<input type="checkbox"/>	Mi. 19.07.2023	09:45	11:15	vhs-Haus; 1.Stock; Raum 11				⚠ zum Klassenbuch
<input type="checkbox"/>	Mo. 24.07.2023	09:45	11:15	vhs-Haus; 1.Stock; Raum 11				⚠ zum Klassenbuch
<input type="checkbox"/>	Mi. 26.07.2023	09:45	11:15	vhs-Haus; 1.Stock; Raum 11				⚠
<input type="checkbox"/>	Mo. 31.07.2023	09:45	11:15	vhs-Haus; 1.Stock; Raum 11				⚠
<input type="checkbox"/>	Mi. 02.08.2023	09:45	11:15	vhs-Haus; 1.Stock; Raum 11				⚠
<input type="checkbox"/>	Mo. 07.08.2023	09:45	11:15	vhs-Haus; 1.Stock; Raum 11				⚠

☒ Alle markieren
 ☐ Markierungen entfernen

Die bereits durchgeführten Unterrichtsstunden können abgerechnet werden. Diese müssen mit der Linken Maustaste angeklickt bzw. ausgewählt werden. Danach muss der Button „Termin abrechnen“ betätigt werden.

Es öffnet sich dann ein Fenster:

Honorarabrechnung zu 231-4102 - Arabisch für Fortgeschrittene

Honorarabrechnung für folgende Kurstage:

- Sa., 24.06.2023
- Mo., 26.06.2023

Bericht

Nichts besonderes

Wenn gewünscht, kann hier ein Bericht eingetragen werden, ansonsten muss nur der Button „Absenden“ betätigt werden.

Kurs 231-4102 - Arabisch für Fortgeschrittene

Honorarabrechnung erfolgreich gesendet

Teilnehmer TN-Bestätigung Anwesenheiten Klassenbuch Feedback Termine Kurszettel Zurück zur Übersicht

Feedbackbogen Feedbackauswertung zum Kurs

Kursdetails Inhalt **Termine** Teilnehmer Honorar Downloads Fotos Material Dokumente E-Mails

	Datum	von	bis	Kursort	Medien	Bestuhlung	Bemerkung	Status Honorarabrechnung
<input type="checkbox"/>	Sa. 24.06.2023	09:45	11:15	vhs-Haus; 1.Stock; Raum 11				●
<input type="checkbox"/>	Mo. 26.06.2023	09:45	11:15	vhs-Haus; 1.Stock; Raum 11				●
<input type="checkbox"/>	Mi. 28.06.2023	09:45	11:15	vhs-Haus; 1.Stock; Raum 11				○ zum Klassenbuch
<input type="checkbox"/>	Mo. 03.07.2023	09:45	11:15	vhs-Haus; 1.Stock; Raum 11				○ zum Klassenbuch
<input type="checkbox"/>	Mi. 05.07.2023	09:45	11:15	vhs-Haus; 1.Stock; Raum 11				○ zum Klassenbuch
<input type="checkbox"/>	Mo. 10.07.2023	09:45	11:15	vhs-Haus; 1.Stock; Raum 11				○ zum Klassenbuch
<input type="checkbox"/>	Mi. 12.07.2023	09:45	11:15	vhs-Haus; 1.Stock; Raum 11				○ zum Klassenbuch
<input type="checkbox"/>	Mo. 17.07.2023	09:45	11:15	vhs-Haus; 1.Stock; Raum 11				○ zum Klassenbuch
<input type="checkbox"/>	Mi. 19.07.2023	09:45	11:15	vhs-Haus; 1.Stock; Raum 11				○ zum Klassenbuch
<input type="checkbox"/>	Mo. 24.07.2023	09:45	11:15	vhs-Haus; 1.Stock; Raum 11				○ zum Klassenbuch
<input type="checkbox"/>	Mi. 26.07.2023	09:45	11:15	vhs-Haus; 1.Stock; Raum 11				○
<input type="checkbox"/>	Mo. 31.07.2023	09:45	11:15	vhs-Haus; 1.Stock; Raum 11				○
<input type="checkbox"/>	Mi. 02.08.2023	09:45	11:15	vhs-Haus; 1.Stock; Raum 11				○
<input type="checkbox"/>	Mo. 07.08.2023	09:45	11:15	vhs-Haus; 1.Stock; Raum 11				○

☒ Alle markieren ☐ Markierungen entfernen Filter

Danach erscheint die Bestätigung, dass die Honorarabrechnung erfolgreich gesendet wurde und im Status steht dies auf „grün“.

Bei Einzelveranstaltungen muss die Teilnehmerzahl bei der Abrechnung eingetragen werden. (Abrechnung wie oben erläutert)

Honorarabrechnung zu 231-00011 - Honorarabnahmetest 02

Honorarabrechnung für folgende Kurstage:
• Sa., 08.07.2023

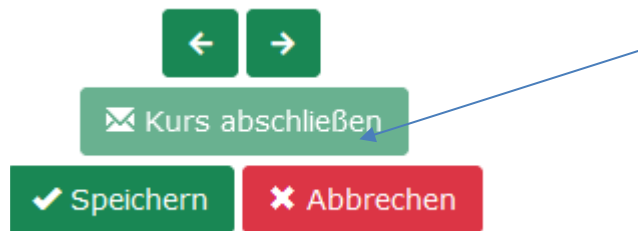
Anzahl Teilnehmer

Bericht

☐ Ich bestätige, dass die von mir abgerechnete Lehrveranstaltung vertragsgemäß durchgeführt wurde und alle Unterrichtstage und Unterrichtseinheiten übereinstimmen.

Eine Gesamtauszahlung bei Kursen ist nur möglich, wenn vorher alle Anwesenheiten eingetragen wurden und der letzte Kurstag stattgefunden hat.

Im Klassenbuch muss dies dann betätigt werden:



Weiterhin muss im Reiter „Termine“ die Honorarabrechnung (siehe oben) angestoßen werden.

Wenn Sie den Button „Kurs abschließen“ betätigen (dies geht nur, wenn alle Anwesen bis zum letzten Kurstag eingetragen wurden), können Sie das gesamte oder noch offenen Honorar abrufen.

Lehrkräfte-Portrait (Dozenten-Portrait):

Um Ihre Portrait für Ihre Werbezwecke zu nutzen, können Sie dies wie folgt befüllen:



Gehen Sie auf Dozentenportrait, dort dann bitte auf den Button bearbeiten:

Dozentenportrait

Bild Kein Bild vorhanden!

Vorstellungstext

Tätigkeitsbezeichnung

Künstlername

Profil

Homepage

Bearbeiten

Bild (noch nicht bestätigt) Kein Bild vorhanden!

Vorstellungstext (noch nicht bestätigt)

Tätigkeitsbezeichnung (noch nicht bestätigt)

Künstlername (noch nicht bestätigt)

Profil (noch nicht bestätigt)

Homepage (noch nicht bestätigt)

Dann bitte die Felder befüllen:

Dozentenportrait bearbeiten

Bild

Kein Bild vorhanden!

Bild ändern

Datei auswählen

Keine Datei ausgewählt

Vorstellungstext

Vorstellungstext

Tätigkeitsbezeichnung

Tätigkeitsbezeichnung

Künstlername

Künstlername

Profil

Profil

Homepage

Homepage

Ok

Abbrechen

Mit dem Button Ok bestätigen.